

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИРИШСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

46

Принято на заседании педагогического совета МАУДО «Киришская СШ»
Протокол № 01 от 29 августа 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказ № 52 от 29.08.2023 г.

Директор МАУДО «Киришская СШ

В. К. Токарев



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МАУДО «КИРИШСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

г. Кириши
2023 г.

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение о защите персональных данных обучающихся (далее – Положение) разработано с целью защиты информации, относящейся к личности и личной жизни обучающихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Киришская спортивная школа» (далее -Учреждение), в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред.от 29.07.2017) «О персональных данных» персональными данными является любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3. Персональные данные обучающихся– информация, необходимая МАУДО «Киришская СШ» в связи с отношениями, возникающими между обучающимися, их родителями (законными представителями) и Учреждением.

1.4. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступные для неограниченного круга лиц с согласия субъекта персональных данных или на которые, в соответствии с федеральными законами, не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

1.5. К персональным данным обучающихся, получаемым Учреждением и подлежащим хранению в Учреждении в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Положением, относятся следующие сведения, содержащиеся в личных делах обучающихся:

- документы, удостоверяющие личность обучающегося (свидетельство о рождении или паспорт);
- сведения о месте проживания;
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные родителей (законных представителей) обучающихся;
- СНИЛС ребенка;
- документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний);
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, связанным с повышенными физическими нагрузками и т.п.);
- документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т.п.);
- фотографии и иные документы, содержащие персональные данные.

2. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Учреждение определяет объем, содержание обрабатываемых персональных данных обучающихся. Обработка персональных данных обучающихся может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия обучающимся в освоении дополнительных общеобразовательных программ, обеспечения их личной безопасности, контроля качества обучения и обеспечения сохранности имущества.

2.2. Все персональные данные несовершеннолетнего обучающегося, спортсмена в возрасте до 14 лет предоставляются только его родителями (законными представителями). Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то родители (законные представители) обучающегося должны быть уведомлены об этом заранее.

2.3. Персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в возрасте старше 14 лет предоставляются самим обучающимся с письменного согласия своих родителей (законных представителей). Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то обучающийся должен быть уведомлен об этом заранее.

2.4. Учреждение не имеет права получать и обрабатывать персональные данные обучающегося о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни без письменного согласия обучающегося.

3. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Персональные данные обучающихся Учреждения хранятся на бумажных и электронных носителях в учебной части. Доступ посторонних лиц к месту хранения персональных данных категорически запрещен.

3.2. В процессе хранения персональных данных обучающихся Учреждения должны обеспечиваться:

- требования нормативных документов, устанавливающих правила хранения конфиденциальных сведений;
- сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- контроль за достоверностью и полнотой персональных данных, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.

3.3. Доступ к персональным данным обучающихся Учреждения имеют:

- директор Учреждения;
- главный бухгалтер;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заведующий хозяйством;
- методист;
- тренеры - преподаватели.

Помимо лиц, указанных в п. 3.3. Положения, право доступа к персональным данным обучающихся имеют только лица, уполномоченные действующим законодательством.

3.4. Лица, имеющие доступ к персональным данным, обязаны использовать персональные данные обучающихся лишь в тех целях, для которых они были предоставлены.

3.5. Ответственными за организацию и осуществление хранения персональных данных обучающихся являются уполномоченные лица, назначенные приказом по Учреждению.

3.6. Персональные данные обучающегося отражаются в Договоре об организации образовательного процесса между администрацией МАУДО «Киришская СШ» и родителями

(законными представителями) обучающегося и в Заявлении о приеме на обучение.

4. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. При передаче персональных данных обучающихся Учреждения другим юридическим и физическим лицам Учреждение должно соблюдать следующие требования:

4.1.1. Персональные данные обучающегося не могут быть сообщены третьей стороне без письменного согласия обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, за исключением случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в случаях, установленных действующим законодательством.

4.1.2. Лица, получающие персональные данные обучающегося должны предупреждаться о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Учреждение должно требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено.

5. ОБЯЗАННОСТИ СУБЬЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТОВЕРНОСТИ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. В целях обеспечения достоверности персональных данных обучающиеся и родители (законные представители) обязаны:

5.1.1. При приеме в МАУДО «Киришская СШ» предоставлять уполномоченным работникам Учреждения достоверные сведения о себе (своих несовершеннолетних детях).

5.1.2. В случае изменения сведений, составляющих персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в течение 10 дней сообщать об этом уполномоченному работнику Учреждения.

6. ПУБЛИКАЦИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

6.1. В целях оптимизации образовательного процесса и популяризации МАУДО «Киришская СШ» в сети Интернет Учреждение имеет право публиковать на официальном сайте в сети Интернет следующую информацию:

- фамилию и имя обучающегося;
- название отделения по виду спорта;
- ФИО тренера – преподавателя по виду спорта;

6.2. Для публикации на официальном сайте сети Интернет Учреждение имеет право использовать:

фото- и видеоматериалы, снятые работниками Учреждения или родителями (законными представителями);

- грамоты, дипломы, сертификаты и другие наградные документы или изображение наградных знаков, содержащих информацию об их владельце.

6.3. За размещение информации об обучающихся без ведома работников Учреждения, ответственных за хранение персональных данных обучающихся на других сайтах или информационных страницах МАУДО «Киришская СШ» ответственности несет.

6.4. Официальной страницей МАУДО «Киришская СШ» является сайт: sport-kirishi.ru, страницы в социальных сетях, размещенные по другим адресам, не являются официальными представительствами Учреждения в сети Интернет. МАУДО «Киришская СШ» не несет ответственности за размещение какой-либо информации на страницах, не имеющих статус официальных.

6.5. Родители (законные представители) обучающихся младше 14 лет или непосредственно обучающиеся, спортсмены старше 14 лет могут обратиться с вопросами относительно корректности размещения своих персональных данных на официальном сайте в сети Интернет

через официальную электронную почту МАУДО «Киришская СШ»: sportshkola2008@yandex.ru. В запросе должна быть указана причина обращения, ФИО лица, направляющего запрос, а также контакт для обратной связи (e-mail или почтовый адрес).

6.6. Обращение о корректности размещённой информации или об уточнении персональных данных, их блокировании или уничтожении в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, должно быть рассмотрено в течение 3 рабочих дней, после чего по данному запросу формируется официальный ответ, который направляется по указанным в запросе адресам в письменном или электронном виде.

6.7. Запрос на уточнение, блокирование или уничтожение персональных данных, опубликованных на официальном сайте МАУДО «Киришская СШ», может быть сформирован только родителями (законными представителями) обучающихся младше 14 лет или непосредственно обучающимися, спортсменами старше 14 лет.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. За нарушение порядка обработки (сбора, хранения, использования, распространения и защиты) персональных данных должностное лицо несет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Учреждение вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных лишь обработку следующих персональных данных:

- полученных оператором в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных (обучающийся и др.), если персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных;
- являющихся общедоступными персональными данными;
- включающих в себя только фамилии, имена и отчества субъектов персональных данных;
- включенных в информационные системы персональных данных, имеющих в соответствии с федеральными законами статус федеральных автоматизированных информационных систем, а также в государственные информационные системы персональных данных, созданные в целях защиты безопасности государства и общественного порядка;
- обрабатываемых без использования средств автоматизации в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке и к соблюдению прав субъектов персональных данных.